

Администрация муниципального образования «Покровка», именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Главы Администрации Багинова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Петров Александр Павлович, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» далее именуемыми «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. **Исполнитель** обязуется выполнить работы, а **Заказчик** обязуется принять результаты этих работ и оплатить работы по наполнению, технической поддержке, продлению действия лицензии, хостинга, доменного имени сайта администрации МО «Покровка» (<http://покровка-адм.рф/>) в рамках законодательства РФ и Федерального закона от 09.02.2009г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" в частности.
- 1.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими **Сторонами** и действует в течение года с момента подписания.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 2.1. Состав, объем и сроки выполнения работ по настоящему Договору определены в «Программе работ» (Приложение №1).
- 2.2. Всякое согласованное с **Исполнителем** изменение состава и объема работ, вносимое в процессе выполнения настоящего Договора по письменному (в электронном виде на e-mail **Исполнителя**) требованию **Заказчика**, оформляется в 5-дневный срок дополнительными соглашениями **Сторон** с приложением протокола согласования доплаты к цене работ.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет 14 990,00 (четырнадцать тысяч девятьсот девяносто) рублей.
- 3.2. Оплата осуществляется на основании счета **Исполнителя**.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

- 4.1. Работы по Договору считаются принятыми **Заказчиком**, если в течение 5 дней после представления их **Исполнителем** **Заказчик** не предъявил в письменной (в электронном виде на e-mail **Исполнителя**) форме мотивированные требования доработки.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 5.1. **Исполнитель** обязуется:
- Проводить работы в соответствии с «Программой работ».
 - Устранять найденные в течение действия Договора ошибки программирования, верстки в кратчайшие сроки.
- 5.2. **Заказчик** обязуется:
- Своевременно принять и оплатить работы **Исполнителя** в размере и сроки, предусмотренные в разделе 3 настоящего Договора.
- 5.3. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за нарушение срок выполнения обязательств, если нарушение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, признанных таковыми по законодательству РФ.

6. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут в соответствии с действующим

Законодательством.

- 6.2. В случае расторжения Договора по инициативе **Заказчика** он обязан возместить все понесенные **Исполнителем** фактические затраты, а **Исполнитель**, по требованию **Заказчика**, должен предоставить отчет (Акт) о выполненной части работ.
- 6.3. При наличии неурегулированных разногласий споры рассматриваются в Арбитражном суде Иркутской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. **Начало:** «18» февраля 2022 года.
- 7.2. **Окончание:** «17» февраля 2023 года.
- 7.3. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр - **Заказчику**, один экземпляр - **Исполнителю**.

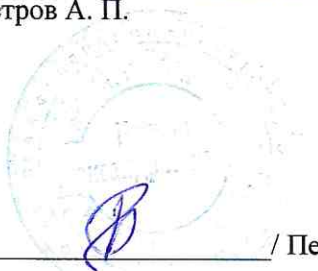
8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Следующие приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

1. Приложение № 1 - Программа работ.
2. Приложение № 2 - Регламент предоставления и размещения информации на сайте.
3. Счёт на оплату услуг по Договору.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

	ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
	Индивидуальный предприниматель Петров Александр Павлович	Администрация муниципального образования «Покровка»
Юридический адрес:	664043, Иркутск г, Маршала Конева ул, дом № 20, 964	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Покровка, ул. Терешковой, 15
Почтовый адрес:	664043, г. Иркутск, бульвар Рябикова, 10А, 57,	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Покровка, ул. Терешковой, 15,
телефон/факс:	Тел. 89526261665, e-mail: glavtekhcentr@yandex.ru	Тел.: 8 (950) 133 07 36, e-mail: mopokrovka@yandex.ru
Р/с:	№ 40802810902500114972, в банке ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"	№ 03231643256074343400, в банке ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск
К/с:	№ 30101810845250000999	№ 40102810145370000026
БИК:	044525999	012520101
ИНН/КПП:	381297701446/-	8502003200/850201001

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
ИП Петров А. П.	Глава администрации
	
М.П. _____ / Петров А.П./	М.П. _____ / Багинов А.В. /

ПРОГРАММА РАБОТ

Состав работ	Стоимость	Срок выполнения	Результат
Продление действия на 1 год хостинга, доменного имени, лицензии сайта	14 990,00 руб.	С момента поступления оплаты от Заказчика до 17.02.2023г.	Хостинг на 1 год, доменное имя покровка-адм.рф на 1 год, лицензия на 1 год
Внесение информации об органе муниципальной власти (контактные данные, сведения о нормотворческой деятельности, новости муниципального образования) Техническая поддержка сайта: 1. Установка актуальных обновлений системы управления сайтом «1С-Битрикс» 2. Настройка резервного копирования данных, размещаемых на сайте 3. Мониторинг доступности сайта в сети Интернет			Сайт на базе системы управления сайтом «1С-Битрикс» отвечающий требованиям ФЗ №8 от 09 февраля 2009 г.
ИТОГО	14 990,00 руб.		

Ограничения:

- Заказчик предоставляет всю необходимую информацию Исполнителю, которая может потребоваться для успешного выполнения задачи
- Внешний вид сайта и способ размещения информации на данном сайте идентичен сайтам, размещенным по адресу: <http://главтехцентр.рф/perechen-saytov/>

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
ИП Петров А. П.	Глава администрации
 М.П. _____ / Петров А.П./	 М.П. _____ / Багинов А.В. /

Регламент предоставления и размещения информации на сайте

1. Предоставление информации.

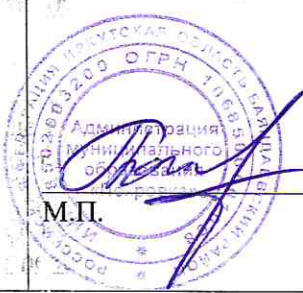
- 1.1. Информация для размещения принимается строго в электронном виде.
- 1.2. Заказчик предоставляет Исполнителю информацию следующим способом:
- по электронной почте на адрес Исполнителя: glavtekhcentr@yandex.ru.
- 1.3. Информация должна быть распределена по папкам с четким указанием разделов и страниц, для которых она предназначена, согласно имеющейся структуре сайта.
- 1.4. Каждый документ должен быть отдельным файлом.

2. Сроки размещения информации.

- 2.1. Информация, поступающая от Заказчика на электронную почту Исполнителя, размещается Исполнителем в течение пяти рабочих дней с момента поступления.
- 2.2. Объем размещаемой информации Исполнителем за один период обновления - не более 10 текстовых файлов и файлов графических и иных форматов. Комплект текстовых файлов и файлов иных форматов, передаваемых Заказчиком на электронный адрес Исполнителя в виде одного архивного файла, учитывается и размещается как один файл.
- 2.3. В случае если Заказчик предоставляет объем информации более 10 документов, их размещение переносится исходя из загруженности специалистов Исполнителя, но не более чем на десять рабочих дней.
- 2.4. Информация для размещения должна быть предоставлена Заказчиком только в рабочие дни, установленные законодательством РФ.
- 2.5. Заказчик может направлять Исполнителю для размещения информацию с пометкой «Срочно» не чаще двух раз в месяц. Информация с пометкой «Срочно» размещается Исполнителем в течение суток с момента её получения.

3. Технические требования.

- 3.1. Если исходный документ должен быть размещен на страницах сайта текстом, необходимо предоставить его в формате .doc, .docx, .rtf. Информация, предоставленная в других форматах, выкладывается «ссылкой на скачивание».
- 3.2. Если исходный файл должен быть размещен на страницах сайта картинкой, необходимо предоставить файл в формате .jpg, .png, .gif. Файл не должен превышать 3 Мб. Информация, предоставленная в других форматах или превышающая указанный предел, выкладывается «ссылкой на скачивание».

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
ИП Петров А. П.	Глава администрации
 / Петров А.П./	 / Багинов А.В. /
М.П.	М.П.

Акт № 83 от 18 февраля 2022 г.

Исполнитель: ИП Петров Александр Павлович, ИНН 381297701446, 664043, Иркутская обл, Иркутск г, Маршала Конева ул, дом № 20, квартира 964, р/с 40802810902500114972, в банке ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ", БИК 044525999, к/с 30101810845250000999

Заказчик: Администрация муниципального образования «Покровка», ИНН 8502003200, 669120, Иркутская обл, Баяндаевский р-н, Покровка с, Терешковой ул, дом № 15, тел.: 89500648471, р/с 03231643256074343400, в банке ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, к/с 40102810145370000026

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Наполнение, техническая поддержка, продление действия лицензии, хостинга, доменного имени сайта Администрации МО "Покровка" по договору №47-2022 от 18.02.2022		шт	14 990,00	14 990,00

Итого: 14 990,00
Без налога (НДС) -

Всего оказано услуг 1, на сумму 14 990,00 руб.

Четырнадцать тысяч девятьсот девяносто рублей 00 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП Петров Александр Павлович

Петров А. П.

ЗАКАЗЧИК

Администрация муниципального образования «Покровка»

Багиров А.В., Глава администрации

ООО "Главтехцентр"

Иркутск, Бульвар Рябикова, 10а, 57